

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 375 Краснооктябрьского Волгограда»**

**ПРИКАЗ**

от «01» сентября 2022 г.

№ 306

**об организации работы по оказанию  
платных образовательных услуг  
в МОУ детском саду № 375  
в 2022 -2023 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями); ст. 50, 298 Гражданского кодекса РФ от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ в ред. от 27.12.2009 г.; Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1 (с изменениями и дополнениями); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (для дошкольных образовательных учреждений).

В целях удовлетворения потребности граждан в получении платных образовательных услуг и совершенствования организации работы по оказанию платных образовательных услуг в МОУ детском саду № 375, руководствуясь Уставом МОУ, Положением предоставления платных образовательных услуг, лицензией МОУ серия: 34Л01 № 0001382, выданной Комитетом образования и науки Волгоградской области, № 566, от 01.08.2016 г, заявлениями родителей на платные образовательные услуги, решением Совета МОУ детского сада №375 протокол № 1 от 31.08.2021 г.

**приказываю:**

1. Организовать платные образовательные услуги (ПОУ) в 2022 -2023 учебном году, направленность: интеллектуальная, для детей в возрасте 6 – 7 лет, оплачиваемые родителями воспитанников согласно образовательной программе, на основе которой разработана рабочая программа курса «Весёлый язычок»; направленность: художественно - эстетическая, для детей в возрасте 3–5 лет оплачиваемые родителями воспитанников согласно образовательной программе, на основе которой разработана рабочая программа курсов «Пластилиновые чудеса», «Танцевальная мозаика», «Танцевальная фантазия», «Пластилиновые фантазии», «Акварельки» и «Чудеса из бумаги» оплачиваемые родителями с 01.09.2022 г. по 31.05.2023 г. 2 раза в неделю согласно перечню оказываемых платных образовательных услуг.
1. Утвердить перечень и объём платных образовательных услуг по МОУ Детскому саду № 375 (приложение № 1).
2. Утвердить штатное расписание (приложение № 2).
3. Утвердить локальные акты, регламентирующие порядок предоставления платных образовательных услуг в МОУ Детском саду № 375:
  - порядок приема в группы платных образовательных услуг
  - форму индивидуальных договоров детского сада с родителями детей на оказание платных образовательных услуг
  - прейскурант цен на платные образовательные услуги (приложение № 3).
  - смету на платные образовательные услуги
  - учебный план
  - план работы педагога – организатора по проведению контроля за качеством оказания платных образовательных услуг




- рабочие программы по учебным дисциплинам
4. Утвердить графики:
    - график проведения консультаций для родителей педагогами, оказывающими платные образовательные услуги (приложение № 4).
    - годовой календарный учебный график платных образовательных услуг (приложение № 5).
  5. Комплектование групп осуществлять на добровольной основе по заявлению родителей (законных представителей детей) с последующим заключением индивидуальных договоров с родителями.
  6. Утвердить расчеты платных образовательных услуг в группах по каждому курсу (приложение № 6):
    - Планового количества платных образовательных услуг в группах по каждому курсу,
    - Коэффициента спроса платных образовательных услуг,
    - Заработной платы основного персонала по оказанию платных образовательных услуг на единицу услуги,
    - Оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда административно – управленческого персонала,
    - Затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платных образовательных услуг,
    - Суммы начисленной амортизации оборудования, непосредственно используемого при оказании (выполнении) платных образовательных услуг на единицу услуги,
    - Коэффициентов накладных затрат,
    - Заработной платы основного персонала за период оказания платных образовательных услуг,
    - Накладных затрат, относящихся на единицу стоимости платных образовательных услуг,
    - Определения цены платных образовательных услуг,
    - Прогноза результатов финансово-хозяйственной деятельности от предоставления платных услуг,
    - Плановой себестоимости платных услуг на 2022 - 2023 учебный год по статьям затрат,
    - Доли затрат на оказание платных образовательных услуг в доходах, полученных от их предоставления.
  7. Оплату труда педагогических работников по оказанию платных образовательных услуг производить согласно расчёту платных образовательных услуг на 2022-2023 учебный год.
  8. Утвердить табель учёта посещаемости обучающихся платных образовательных услуг (приложение № 7).
  9. Утвердить расписание занятий групп (приложение № 8);
  10. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с «Положением о внебюджетных средствах».
  11. Возложить обязанности организации работы по оказанию платных образовательных услуг Детского сада № 375 на педагога-организатора ПОУ Арутюнян Г.В.
  12. Обязанности педагога-организатора ПОУ: материально-техническое обеспечение образовательного процесса, кадровое обеспечение работы по оказанию платных образовательных услуг, организация работы с родителями (законными представителями) Детского сада № 375, а так же следующие вопросы организации платных образовательных услуг:
    - Составление учебного плана, расписания занятий, годового календарного учебного

графика платных образовательных услуг.

- Заключение договоров с заказчиками и сотрудниками, выдачу квитанций на оплату услуг;
- Контроль за ведением табеля учёта посещаемости обучающихся;
- Ведение журналов регистрации договоров с заказчиками и сотрудниками;
- Контроль за проведением инструктажей с сотрудниками с регистрацией их в журнале установленного образца.
- Оформление локальной нормативной базы;


13. Проведение инструктажей с детьми, ведение журнала посещаемости, ведения табеля учёта посещаемости обучающихся, проведение занятий с повышенной ответственностью за их эффективность - на педагогов дополнительного образования: И.Ю. Удалову, А.Г. Чатинян, Е.Н. Попову, Ю.В. Кучерову, Г.Н. Антошечкину, А.В. Папикян, О.Г. Нарцеву.


14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий детского сада № 375  И.И. Беспалая

Ознакомлены:

 И.Ю. Удалова


 А.Г. Чатинян


 Ю.В. Кучерова

 А.В. Папикян

 Е.Н. Попова

 Г.Н. Антошечкина

 О.Г. Нарцева

 Г.В. Арутюнян